



Municipalidad Provincial de Oyón
Ley N° 24330

ACUERDO DE CONCEJO N° 106-2025/CM-MPO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OYÓN.

POR CUANTO: El Concejo Municipal, ha dado el Acuerdo siguiente.

VISTO: En Sesión Ordinaria de Concejo de fecha 16 de junio del 2025, el pedido presentado por la Regidora Mirian Margot Girón Cairo, quien solicita se le remita copia de las contrataciones y curriculum vitae de los señores: Bernabé Ugarte obregón, Luis chavez Azañero, Sr. Andy justo calzado y el Sr. Idel cabello Tadeo; Asimismo, se le informe sobre el tipo de contrato que tienen, en que puesto prestan servicios, funciones asignados y rubro con el que cubren el servicio de dichos prestadores, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el Art. 194° de la Constitución Política del Perú, la estructura Orgánica del gobierno local la conforman el Concejo Municipal como Órgano Normativo y Fiscalizador y la Alcaldía como Órgano Ejecutivo con las funciones y atribuciones que les señala la Ley.

Que, dentro de la estación de pedidos y que fuera derivado a la estación de orden del día, la regidora Mirian Margot Giron Cairo, quien solicita se le remita **copia de las contrataciones y curriculum vitae de los señores: Bernabé Ugarte obregón, Luis chavez Azañero, Sr. Andy justo calzado y el Sr. Idel cabello Tadeo; Asimismo, se le informe sobre el tipo de contrato que tienen, en que puesto prestan servicios, funciones asignados y rubro con el que cubren el servicio de dichos prestadores.** Pedido que efectúa a fin de conocer sobre el tema y realizar acciones que correspondan conforme a su atribución como regidora.

Que, según el Art. 9° Inc. 22) de la ley orgánica de municipalidades, modificada por la Ley N° 31433 a la letra dice: 22. Fiscalizar la gestión pública de la municipalidad. Para tal efecto, la municipalidad les asigna recursos que le permitan la capacidad logística y el apoyo profesional necesario. El concejo municipal está facultado para:(...), II) Solicitar al alcalde o al gerente municipal información sobre temas específicos, con arreglo a sus atribuciones y funciones, con el voto favorable de un tercio del número legal de regidores. El alcalde o el gerente municipal están obligados, bajo responsabilidad administrativa, a responder el pedido de información en un plazo no mayor de diez días hábiles.

Que, el pedido de información es el ejercicio de una facultad o prerrogativa que les asiste a los regidores establecida en el Art. 9° Inc. 22) de la Ley Orgánica de Municipalidades y corresponde al Concejo Municipal facilitar tras una sensata merituación del pedido formulado, y asumirlo como suyo, previa evaluación sobre la pertinencia o no de la información, como lo sostiene el Tribunal Constitucional en la sentencia recaída en Exp N° 007-2003-AIITC.

Por este fundamento al amparo de la Constitución Política del Perú, Ley Orgánica de Municipalidades y estando a lo acordado por Unanimidad el Concejo Municipal, con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta:

SE ACUERDA:

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR y ATENDER, el pedido de información solicitado por la Regidora Mirian Margot Giron Cairo y se le remita copia de las contrataciones y curriculum vitae de los señores: **Bernabé Ugarte obregon, Luis chavez Azañero, Sr. Andy justo calzado y el Sr. Idel Cabello Tadeo;** Asimismo, se le informe sobre el tipo de contrato que tienen, en que puesto prestan servicios, funciones asignados y rubro con el que cubren el servicio de dichos prestadores.



ARTÍCULO 2°.- ENCARGAR a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración y Finanzas y demás áreas competentes, el cumplimiento del presente acuerdo, en cuanto les corresponda y conforme al plazo establecido en las normas legales sobre la materia.

ARTÍCULO 3°.- ENCARGAR a la Secretaría General, la notificación del presente Acuerdo de Concejo a la Gerencia Municipal, Oficina de Administración y Finanzas. Asimismo, a la Oficina de Imagen Institucional, Radio y TV., la publicación del presente acuerdo de concejo en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Oyón.

Dado en la casa municipal a los dieciséis días de junio del dos mil veinticinco.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OYÓN

Marisa M. Portal Melendrez
ALCALDESA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OYÓN

Hg. Hector M. Carbajal Cruz
SECRETARIO GENERAL