



Municipalidad Provincial de Oyón
Ley N° 24330

ACUERDO DE CONCEJO N° 134-2025/CM-MPO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OYÓN.

POR CUANTO: El Concejo Municipal, ha dado el Acuerdo siguiente.

VISTO: En Sesión Ordinaria de Concejo de fecha 25 de julio del 2025, el Pedido de la Regidora Mirian Margot Girón Cairo, quien solicita se le informe sobre cuantos viáticos se ha otorgado a la Oficina General de Administración y sus dependencias, asimismo se le informe el objeto y logrados con las comisiones de servicios. y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el Art. 194° de la Constitución Política del Perú, la estructura Orgánica del gobierno local la conforman el Concejo Municipal como Órgano Normativo y Fiscalizador y la Alcaldía como Órgano Ejecutivo con las funciones y atribuciones que les señala la Ley.

Que, dentro de la estación de pedidos y que fuera derivado a la estación de orden del día, la Regidora Mirian Margot Girón Cairo, solicita se le informe sobre cuantos viáticos se ha otorgado a la Oficina General de Administración y sus dependencias, asimismo se le informe el objeto y logrados con las comisiones de servicios. Pedido que efectúa dado que en su oportunidad se les manifestó a los regidores que la municipalidad adolece de recursos, pero al parecer dicha oficina tiene otorgado muchos viáticos durante este año por lo que pide dicha información para tomar acciones que correspondan dentro de sus funciones como regidora.

Que, según el Art. 9° Inc. 22) de la ley orgánica de municipalidades, modificada por la Ley N° 31433 a la letra dice: 22. Fiscalizar la gestión pública de la municipalidad. Para tal efecto, la municipalidad les asigna recursos que le permitan la capacidad logística y el apoyo profesional necesario. El concejo municipal está facultado para: (...), II) Solicitar al alcalde o al gerente municipal información sobre temas específicos, con arreglo a sus atribuciones y funciones, con el voto favorable de un tercio del número legal de regidores. El alcalde o el gerente municipal están obligados, bajo responsabilidad administrativa, a responder el pedido de información en un plazo no mayor de diez días hábiles.

Que, el pedido de información es el ejercicio de una facultad o prerrogativa que les asiste a los regidores establecida en el Art. 9° Inc. 22) de la Ley Orgánica de Municipalidades y corresponde al Concejo Municipal facilitar tras una sensata meritución del pedido formulado, y asumirlo como suyo, previa evaluación sobre la pertinencia o no de la información, como lo sostiene el Tribunal Constitucional en la sentencia recaída en Exp N° 007-2003-AIITC.

Por este fundamento al amparo de la Constitución Política del Perú, Ley Orgánica de Municipalidades y estando a lo acordado por Unanimidad el Concejo Municipal, con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta:

SE ACUERDA:

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR y ATENDER, el pedido de información solicitado por la Regidora Mirian Margot Girón Cairo y se le remita un informe solicita se le informe sobre cuantos viáticos se ha otorgado a la Oficina General de Administración y sus dependencias en el presente año. Asimismo, se le informe el objeto y logrados con dichas comisiones de servicios.

ARTÍCULO 2°.- ENCARGAR a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración y Finanzas y demás áreas administrativas, el cumplimiento del presente acuerdo, en cuanto les corresponda y conforme al plazo establecido en las normas legales sobre la materia.

ARTÍCULO 3°.- ENCARGAR a la Secretaría General, la notificación del presente Acuerdo de Concejo a la Gerencia Municipal y Oficina General de Administración y Finanzas. Asimismo, a la Oficina de Imagen Institucional, Radio y TV., la publicación del presente acuerdo de concejo en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Oyón.

Dado en la casa municipal a los veinticinco días de julio del dos mil veinticinco.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.


ARISTIDES OLIVERA PÉREZ
ALCALDE


Abg. Hector M. Carbajal Cruz
SECRETARIO GENERAL